



## RĪGAS 86. VIDUSSKOLA

Ilūkstes ielā 10, Rīgā, LV-1082, tālrunis 67247436, fakss 67136008, e-pasts [r86vs@riga.lv](mailto:r86vs@riga.lv)

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

03.11.2016.

Nr. VS86-16-30-nts

#### **Rīgas 86.vidusskolas kārtība, kādā organizējama ilgstoši slimojošu izglītojamo izglītošana ārpus izglītības iestādes**

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
72.panta pirmās daļas 2.punktu,  
73.panta pirmās daļas 4.punktu,  
Izglītības likuma 30.panta pirmo un otro daļu,  
Vispārējās izglītības likuma 4.panta 15.punktu,  
Ministru kabineta 04.04.2006. noteikumiem Nr.253  
“Kārtība, kādā organizējama ilgstoši slimojošu  
izglītojamo izglītošanās ārpus izglītības iestādes”

#### **I.Vispārīgie noteikumi**

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā organizējama ilgstoši slimojošu Rīgas 86.vidusskolas (turpmāk – izglītības iestāde) izglītojamo (turpmāk – izglītojamais) izglītošanās (turpmāk – mācības) ārpus izglītības iestādes izglītojamā dzīvesvietā (turpmāk – mājās).

2. Mācības organizē saskaņā ar vispārējās izglītības programmu (tās veidu), pielāgojot to katra izglītojamā individuālajām vajadzībām.

3. Ņemot vērā izglītojamā veselības stāvokli, mācību slodze 1.-4. klasēs nedrīkst pārsniegt trīs stundas dienā un sešas mācību stundas nedēļā, bet 5.-12.klasē - četras stundas dienā un astoņas mācību stundas nedēļā.

4. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamā slimības laikā mājās mācību priekšmetos saņemtā vērtējuma ierakstīšanu izglītojamā klase žurnālā, kā arī pārceļ viņu nākamajā klasē un izsniedz attiecīgos izglītības dokumentus.

## **II. Mācību organizēšana mājās**

5. Ja veselības stāvokļa dēļ izglītojamais ilgāk par mēnesi nespēj apmeklēt izglītības iestādi, mācības organizē mājās.

6. Mācības mājās organizē, ņemot vērā valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu, kas pamatojas uz ārstu komisijas vai ģimenes ārsta atzinumu.

7. Izglītojamiem, mācības mājas organizē uz laiku, ne ilgāku par sešiem mēnešiem. Ja minēto termiņu nepieciešams pagarināt, veic atkārtotu izglītojamo veselības pārbaudi.

8. Pamatojoties uz pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu par izglītojamā mācību organizēšanu mājās, izglītības iestādes direktors nodrošina individuālu izglītības programmas apguves plānu noteiktam termiņam atbilstoši izglītojamā veselības stāvoklim un izglītības programmai, kuru apgūst izglītojamais, un norīko pedagogus, kuri norādītajā termiņā attiecīgo mācību priekšmetu māca izglītojamo mājās.

9. Ja izglītojamais nedzīvo tās pašvaldības administratīvajā teritorijā, kura ir izglītības iestādes dibinātāja, pēc izglītības iestādes vai vecāku (aizbildņu) pieprasījuma mācības mājās tiek organizētas izglītības iestādē.

10. Pedagoģis, kurš norādītajā termiņā attiecīgo mācību priekšmetu māca izglītojamā mājās, ieraksta izglītojamā dienas grāmatā nodarbības datumu, mācību vielu, mācību stundu skaitu un zināšanu vērtējumu.

11. Pedagoģis, kurš izglītojamo māca mājās, katru mēnesi izglītības iestādes direktora vietniekam izglītības jomā iesniedz pārskatu. Pārskatā norāda izglītojamā vārdu uzvārdu, klasi, nodarbību datumu un laiku, mācību vielu un mācību stundu skaitu, kā arī ziņas par izglītojamā zināšanu vērtējumu.

12. Vecāku (aizbildņu) pienākums ir atbilstoši spējām un finansiālajām iespējām nodrošināt mājās piemērotus mācību apstākļus (mācību vieta, mācību piederumi), kā arī sekmēt pedagoga norādījumu un ieteikumu izpildi.

13. Vecākiem (aizbildņiem) ir tiesības pieņemt lēmumu par priekšlaicīgu mācību mājās pārtraukšanu un mācību turpināšanu izglītības iestādē, par to rakstiski (iesnieguma veidā) paziņojot izglītības iestādes direktoram.

## **III. Noslēguma jautājumi**

14. Iekšējie noteikumi stājas spēkā to parakstīšanas brīdī.

Direktore

A.Dmitrijeva

Leimane 67247436