



## RĪGAS 86. VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr.90002201891, Ilūkstes iela 10, Rīga, LV-1082, tālrunis 67247436, fakss 67136008,  
e-pasts [r86vs@riga.lv](mailto:r86vs@riga.lv)

### IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

16.11.2013.

Nr.VS86-13- 12 -nts

#### **Rīgas 86.vidusskolas vadītāja un pedagogu rīcība, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību**

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 3.punktu, Ministru kabineta 21.05.2013.noteikumu Nr.259 „Grozījumi Ministru kabineta 2009.gada 24.novembra noteikumos Nr.1338 ”Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” II<sup>1</sup> nodaļu, Ministru kabineta 24.11.2009.noteikumu Nr.1338 ”Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”III nodaļas 6.punkta 6.5.apakšpunktu

#### **I Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi nosaka rīcību, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību.

2. Iekšējos noteikumos lietoti termini:

- 2.1. **Izglītības iestāde** – Rīgas 86.vidusskola;
- 2.2. **izglītojamais** – fiziska persona, kas apgūst izglītības programmu;
- 2.3. **pedagogs (skolotājs)** - fiziska persona, kurai ir atbilstoša izglītība un profesionāla kvalifikācija, piedalās izglītības programmu īstenošanā;
- 2.4. **klases audzinātājs** –skolotājs, kas pilda klases audzinātāja pienākumus;

2.5. **dežurējošais administrators** – Izglītības iestādes administrācijas pārstāvis, kas atbild par mācību un audzināšanas procesa nodrošinājumu Izglītības iestādē savas dežūras laikā;

2.6. **atbalsta personāls** – Izglītības iestādes sociālais pedagogs, izglītības psihologs, skolotājs logopēds, speciālais pedagogs, medicīnas māsa;

2.7. **vecāks** – fiziska persona, kas realizē izglītojamo vecāku varu.

## **II Vadītāja un pedagogu rīcība, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību**

3. Ja izglītojamais Izglītības iestādē apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību:

3.1. pedagogs nekavējoties telefoniski (pa tel. 67247436; 67136008; 27061987) informē Izglītības iestādes vadītāju vai dežurējošo administratoru par izglītojamā uzvedību;

3.2. vadītājs vai dežurējošais administrators nodrošina izglītojamam, kurš apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, mācības citā telpā sociālā pedagoga, izglītības psihologa, speciālā pedagoga vai medmāsas klātbūtnē. Mācības citā telpā var ilgt no vienas mācību stundas līdz mācību dienas beigām;

3.3. pedagogs, kurš bija notikušā liecinieks, mācību dienas laikā rakstiski ziņo par situāciju Izglītības iestādes vadītājam;

3.4. dežurējošais administrators rakstiski sagatavo informāciju nosūtīšanai vecākiem;

3.5. vadītājs rakstiski (papīra vai elektroniska dokumenta formā) nosūta izglītojamā vecākiem informāciju par izglītojamā uzvedību un nepieciešamo vecāku sadarbību ar Izglītības iestādi;

3.6. vadītājs rīkojumā nosaka atbalsta personāla un klases audzinātāja pienākumus, lai veicinātu turpmāko sadarbību ar izglītojamo un vecākiem un izstrādātu atbalsta pasākumus atbilstoši izglītojamā vajadzībām un situācijai;

3.7. vadītājam ir tiesības pieaicināt nepieciešamos speciālistus, lai nodrošinātu uzlabojumus izglītojamā uzvedībā un mācībās;

3.8. ja izglītojamā uzvedībā nav uzlabojumu un vecāki nevēlas sadarboties ar Izglītības iestādi, bet situācijas risināšanā vēlas iesaistīt citus speciālistus, vadītājs šo informāciju nosūta attiecīgajai pašvaldībai.

4. Vadītājs vai dežurējošais administrators ir tiesīgs izsaukt neatliekamās medicīniskās palīdzības brigādi, ja ir pamatotas aizdomas par saindēšanos ar alkoholu, narkotiskajām, toksiskajām vai psihotropajām vielām, kā arī traumu un citu veselības traucējumu gadījumos, kas apdraud izglītojamā dzīvību, kā arī ziņot par to vecākiem.

5. Šo noteikumu 4.punktā minētajos gadījumos, ja ir ārkārtas situācija un nepieciešama pedagoga nepastarpināta rīcība, pedagogs rīkojas patstāvīgi, par to informējot vadītāju.

### **III Iekšējo noteikumu izstrādes un grozījumu pieņemšanas kārtība**

6. Iekšējie noteikumi stājas spēkā ar to parakstīšanas brīdi.

7. Grozījumus Iekšējos noteikumos var veikt pēc Izglītības iestādes pedagoģiskās padomes, metodiskās padomes, Atbalsta personāla komisijas sēdes un Izglītības iestādes vadītāja priekšlikumiem.

Direktore

A.Dmitrijeva

Dedele 67247436